

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ đối với các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm cho trường Mầm non Vành Khuyên xã Thanh Phước, năm học 2026 - 2027

Căn cứ Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14 tháng 8 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công điện số 64/CĐ-TTg ngày 13 tháng 9 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn nội trú, bán trú trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Hướng dẫn số 05/HD-BCĐ ngày 22 tháng 4 năm 2026 của Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm về quy trình tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại các trường học trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Công văn số 13723 /UBND-KGVX ngày 15 tháng 9 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục.

Ủy ban nhân dân xã Thanh Phước Thông báo về việc tiếp nhận hồ sơ đối với các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm cho Trường Mầm non Vành Khuyên xã Thanh Phước năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

1. Đối tượng nộp hồ sơ

Doanh nghiệp, tổ chức, đơn vị có nhu cầu cung cấp thực phẩm (bao gồm cả các cơ sở cung cấp sữa, nước uống, gas...), nguyên liệu thực phẩm.... cho trường học trên địa bàn xã năm học 2026-2027.

2. Thời gian tiếp nhận: Từ ngày ban hành thông báo đến ngày 20/9/2026 (Trong giờ hành chính).

3. Số lượng hồ sơ, hình thức, địa điểm tiếp nhận

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.
- Hình thức, địa điểm nộp hồ sơ: Nộp hồ sơ trực tiếp tại văn phòng trường Mầm non Vành Khuyên. Điện thoại liên hệ: 02752 461 112.

4. Thành phần hồ sơ

4.1. Danh mục các mặt hàng cung cấp thực phẩm, đơn vị hợp đồng liên kết, thời hạn hợp đồng, thời hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP hoặc các giấy tờ tương đương.

4.2. Đơn đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn....
(Có mẫu kèm theo).

4.3. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh do cơ quan có thẩm quyền cấp, trong đó có đăng ký kinh doanh ngành nghề phù hợp với nội dung đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm.

4.4. Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc xác nhận bản cam kết đảm bảo ATTP, giấy chứng nhận vệ sinh ATTP... do các cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực và phù hợp với nội dung đăng ký cung cấp cho trường học.

4.5. Giấy khám sức khỏe, danh sách xác nhận tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm của chủ cơ sở.

4.6. Hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ của thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm. (tính trong 02 tháng gần nhất kể từ ngày nộp hồ sơ).

4.7. Hồ sơ sản phẩm

- Bản tự công bố sản phẩm/xác nhận công bố hợp quy/xác nhận công bố phù hợp quy định ATTP/giấy tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm theo quy định (đối với các sản phẩm như nước uống đóng bình, thực phẩm bảo vệ sức khỏe, sản phẩm dinh dưỡng cho trẻ dưới 36 tháng tuổi, các thực phẩm bao gói sẵn khác như gia vị, dầu ăn, mắm, muối...)

- Phiếu kết quả kiểm nghiệm định kỳ sản phẩm, kết quả kiểm tra, giám sát của các cơ quan có thẩm quyền.

4.8. Báo giá các loại thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm

4.9. Các giấy tờ khác (nếu có) như: hợp đồng, hóa đơn nước sạch, nộp thuế, tem, nhãn mác, mã số, mã vạch, mã QR code truy xuất nguồn gốc thực phẩm.

Chú ý: Hồ sơ gồm 01 bộ, đóng thành quyển, sắp xếp theo thứ tự thành phần hồ sơ, ghi rõ danh mục hồ sơ, thông tin tên đơn vị, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, loại thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm có nhu cầu cung cấp. Hồ sơ đã nộp không trả lại.

Ủy ban nhân dân xã Thạnh Phước thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết và thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Trường MN Vành Khuyên (tiếp nhận hồ sơ);
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng, trung tâm thuộc UBND xã;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công (thông báo);
- Lưu: VT, Nh.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Trung Kiên